



**A preencher pelo Aluno**

**Identificação do Requerente** (Campos de preenchimento obrigatório)

Nome do aluno (completo) \_\_\_\_\_

com o n.º mecanográfico \_\_\_\_\_ do Curso \_\_\_\_\_

no ano curricular \_\_\_\_\_, do ano letivo \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Semestre (selecionar unicamente um dos semestres para atribuição ou renovação) 1º  ou 2º

**Requerimento:**

Para efeitos de atribuição do **Estatuto Trabalhador-Estudante (ETE)** na **FA-ULisboa** – Faculdade de Arquitetura da Universidade de Lisboa, vem requerer ao abrigo disposto na Lei nº 105/2009, de 14 de setembro que regulamenta e altera a Lei 9/2009 de 12 de fevereiro (Código de Trabalho), nos seus artigos 89º a 96º da subsecção VIII, Secção II e, o art.12º, que definem a elegibilidade, direitos e deveres do ETE e para ser dado deferimento em tempo útil, **são anexados os documentos exigidos na presente declaração.**

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

O (A) Aluno(a) \_\_\_\_\_

**Reservado aos Serviços**

**Documentação de apresentação obrigatória:**

- a) **Modelo FAUL-MOD-033 – preenchido pela(s) entidade(s) a quem presta serviço**  (apresentou)  
*(nos termos requeridos e, na existência de prestação de trabalho por conta de outrem)*
- b) **Cópia de declaração de início de atividade emitida pelo Serviço de Finanças**  (apresentou)  
*(Segurança Social, Caixa Geral de Aposentações, outro)*
- c) **Fotocópia da última declaração fiscal** (caso exista)  (apresentou)
- d) **Declaração do Centro Regional de Segurança Social comprovativa dos descontos efetuados OU Declaração do Centro Regional de Segurança Social, em caso de isenção.**  (apresentou)

**NOTA:** Este requerimento será indeferido em caso da não entrega da totalidade dos documentos solicitados.

**Informação Académica**

**Reúne os requisitos para atribuição do ETA:**

- Sim**
- Não** (indicar o motivo de recusa) \_\_\_\_\_

Conferido e recebido por:

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

O (A) Colaborador (a) \_\_\_\_\_

**Despacho Superior**

**Deferimento:**

- Autorizado**
- Não autorizado**

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

O (A) Cordenador (a) \_\_\_\_\_

1. A apresentação deste modelo de requerimento só será válida quando acompanhado da documentação exigida;
2. Apenas será considerada para efeitos de atribuição de ETE, documentação original ou as fotocópias dos documentos acima referidos;
3. Nos casos em que se comprove a inexistência de declaração fiscal, a mesma não será exigida;
4. O Modelo FAUL-MOD-033, será obrigatório na declaração de trabalho por conta de outrem;
5. O requerimento para atribuição de ETE, será considerado para documentação entregue até 30 de novembro ou, 30 de abril para renovação;
6. Toda a documentação deverá ser entregue em formato original na Secção de Expediente da FA-ULisboa;
7. Este requerimento será indeferido em caso da não entrega da totalidade dos documentos solicitados.